ERNENNUNGSURKUNDE

Betriebliche/r Ersthelfer/in

Frau/Herr _____ wird hiermit

zum /zur betrieblichen Ersthelfer/in ernannt

und steht insbesondere in dem Bereich

“ “

_____

(Abteilung oder Arbeitsbereich)

als betriebliche/r Ersthelfer/in zur Verfügung.

Wir danken Ihnen für Ihr Engagement in unserem Unternehmen.

_____ _____

(Firmenstempel) (Unterschrift des Vorgesetzten)